

# 文水县统计局文件

文统字〔2025〕17号

## 文水县统计局 关于召开农业农村统计工作业务培训会的 培训方案

根据省、市《粮食畜牧业统计调查制度》和《农林牧渔业统计报表制度》精神，结合我县实际情况，经局党组研究，兹定于2025年8月20日举办全县农业农村统计工作业务培训会，为了保证培训效果和质量，特制定本方案。

### 一、培训时间：

2025年8月20日 上午9:30-12:00

下午3:00-6:00

### 二、培训地点：

文水县私评社区党群服务中心6层会议室

### 三、培训人员：

各乡镇统计员及各村统计人员共计 180 余人。

### 四、培训内容：

#### 1、上午

9:30—10:20 由郝彩霞同志就此次培训工作作重要讲话，并组织学习新修订的《中华人民共和国统计法》。

10:35—11:45 阴晓琴讲解畜牧业生产报表以及注意事项。

11:45—12:00 就报表出现的问题答疑解惑。

#### 2、下午

3:00—4:10 岳亚玲讲解经济作物、水果等报表制度以及联网直报工作中经常出现的问题。

4:30—5:40 任婷婷讲解粮食生产报表以及注意事项。

5:40—6:00 就报表出现的问题答疑解惑。

### 五、就餐安排：

#### 1、就餐时间及地点：

就餐地点：私评社区党群服务中心餐厅

午 餐：12:00           晚 餐：6:00

2、本次会议严格遵循勤俭节约的原则，按照县财政局规定的单位公务接待用餐标准执行。

### 六、资料及培训工具明细：

1、每人一个资料袋；

- 2、《中华人民共和国统计法》一本；
- 3、《关于召开农业农村统计工作业务培训会的培训方案》文件一份；
- 4、《吕梁市粮食畜牧业统计调查制度》《吕梁市农村统计手册（代台账）》各一本；
- 5、签字笔（黑）；
- 6、笔记本一个。

#### 七、工作人员职责：

- 1、任婷婷、岳亚玲、王前、赵雅鑫负责会议签到；
- 2、阴晓琴负责培训资料和培训工具的分发；
- 3、王永刚负责联系饭店安排就餐；
- 4、李志强、冯晓健负责摄影及影像资料、会场布置等。

#### 八、其他事项：

- 1、工作人员务必于 8：30 全部到位，不得请假。



