**公共租赁住房担保证明**

致\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

本公司（企业全称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），自愿为在本单位新就业的\_\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）申请公共租赁住房提供担保。

 **一、担保事项**

1. 本公司承诺，若被担保人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_在租赁公共租赁住房期间，出现未按时足额缴纳租金、物业管理费、水电费等相关费用的情况，本公司将在接到贵部门通知后的\_\_\_\_个工作日内，代其缴纳所欠费用。

2. 若被担保人违反公共租赁住房相关管理规定，如擅自转租、转借、改变房屋用途等，导致需要承担违约责任或赔偿损失时，本公司将承担连带赔偿责任，在接到贵部门通知后的\_\_\_\_个工作日内，按照规定支付相应的违约金或赔偿金。

3. 本公司保证被担保人所提供的申请材料真实有效，若因申请材料虚假导致的一切法律责任和后果，本公司愿意承担相应责任。

**二、担保期限**

本担保自贵部门批准\_\_\_\_\_\_\_\_公共租赁住房申请之日起生效，至被担保人不再符合公共租赁住房租赁条件或终止租赁关系，并结清所有相关费用后失效。

**三、企业声明**

本公司具有良好的财务状况和履行担保责任的能力，近\_\_\_\_年（可根据实际情况填写）内无重大违法违规记录，且在以往为员工提供的类似担保中，均严格履行了担保义务。本公司知悉并理解作为担保人的权利和义务，愿意为被担保人在公共租赁住房租赁期间的行为提供可靠担保。

特此证明。

 企业单位名称（加盖公章）

法定代表人（签字或盖章）

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**公共租赁住房申请委托书**

委托人（户主）：\_\_\_\_\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，不具备完全民事行为能力。

受托人（家庭成员）：\_\_\_\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，与委托人关系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

鉴于委托人及家庭成员申请公共租赁住房相关事宜，为确保申请工作顺利进行，全体家庭成员经协商一致，特委托受托人代表办理本次公共租赁住房申请的相关事项。具体委托内容如下：

1. 申请材料准备：受托人有权代表委托人及家庭成员收集、整理、填写公共租赁住房申请所需的各类材料，包括但不限于身份证明、户籍证明、婚姻状况证明、收入证明、住房情况证明等，并确保材料的真实性、完整性和准确性。

2. 申请手续办理：受托人可代表委托人及家庭成员向公共租赁住房管理部门提交申请材料，办理申请登记手续，按照管理部门要求补充、修改申请材料，回答相关询问，参加申请资格审核过程中的各项活动。

3. 后续事宜处理：在申请审核通过后，受托人有权代表委托人及家庭成员办理公共租赁住房的租赁合同签订、房屋入住手续，以及在租赁期间与公共租赁住房管理部门沟通协调相关事宜，包括但不限于租金缴纳、房屋维修、租赁关系变更等。

全体家庭成员承诺，对受托人在委托权限范围内所实施的一切行为均予以认可，并承担相应的法律后果。本委托书自委托人的法定监护人及全体家庭成员签字（或按手印）之日起生效，有效期至本次公共租赁住房申请相关事宜全部办理完毕之日止。

委托人法定监护人（签字并按手印）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭成员签字（或按手印）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日